



**SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER ENTITATS I ASSOCIACIONS SENSE
ÀNIM DE LUCRE.
CONVOCATÒRIA ANY 2020 (BOPT 16/3/2020 CVE 2020-02000)**

Índex documentació

1. Dades de l'entitat sol·licitant i del/a representant.
2. Despeses subvencionables que se sol·liciten.
3. Programa detallat de les activitats (de gener a desembre 2020)
4. Pressupost anual de l'entitat desglossat
5. Despeses subvencionades per 1 esdeveniment a l'any i mitjançant comunicació anticipada a l'Ajuntament.
6. Declaració responsable del/a representant de l'entitat
7. Documentació complementària a presentar
8. Full de domiciliació bancària signat pel banc



1. Dades de l'entitat sol·licitant

Nom de l'entitat	
NIF	
Adreça (carrer, núm.)	
Població	
Codi postal	
Telèfon fix	
Telèfon mòbil	
Correu electrònic per a notificacions electròniques	

Dades del/la representant:

Nom de l'entitat	
NIF	
Adreça (carrer, núm.)	Sant Jaume dels Domenys
Correu electrònic per a notificacions electròniques	



2. Despeses subvencionables que se sol·liciten (es pot marcar més d'una casella):

- Realització d'activitats, programes i/o projectes destinats a la promoció de la cultura, les tradicions i les festes populars.
- Realització d'activitats, programes i/o projectes destinats a la participació, integració i formació juvenil.
- Realització d'activitats, assegurances, quotes i/o serveis destinats a la promoció de l'esport.
- Realització d'activitats, programes, serveis i/o projectes destinats al benestar de gent gran.
- Realització d'activitats, programes, serveis i/o projectes per fomentar activitats pedagògiques, culturals, lúdiques i esportives en benefici de la formació dels alumnes de l'escola i la llar d'infants.
- Les despeses de conservació de vehicles i la compra de material i equipament destinats a la protecció i lluita contra incendis forestals.
- Despeses ocasionades en accions de millora i conservació dels edificis de les societats culturals.
- Despeses de subministrament d'electricitat o gas en instal·lacions municipals.



3. Programa detallat de les activitats

GENER	
<u>Detall de les activitats</u>	

FEBRER	
<u>Detall de les activitats</u>	

MARÇ	
<u>Detall de les activitats</u>	

ABRIL	
<u>Detall de les activitats</u>	



MAIG

Detall de les activitats

JUNY

Detall de les activitats

JULIOL

Detall de les activitats

AGOST

Detall de les activitats



SETEMBRE

Detall de les activitats

OCTUBRE

Detall de les activitats

NOVEMBRE

Detall de les activitats

DESEMBRE

Detall de les activitats



4. Pressupost anual de l'entitat desglossat

És necessari incorporar les despeses de totes les activitats (no només les subvencionables) i totes les fonts de finançament.

CONCEPTE INGRESSOS	EUR	CONCEPTE DESPESES	EUR
Total ingressos:		Total despeses:	



5. Despeses subvencionades per 1 esdeveniment a l'any i mitjançant comunicació anticipada a l'Ajuntament:

L'Ajuntament pot complementar les subvencions sense perjudici del finançament de les despeses ordinàries. Aquestes actuacions es realitzaran exclusivament per la instal·lació de lavabos portàtils, muntatge d'escenaris i per proporcionar seguretat privada. El nombre màxim de peticions per cada concepte és una per any i cal especificar l'esdeveniment i la data.

Despeses de lloguer de lavabos portàtils per 1 esdeveniment/any

Esdeveniment	
Data	

Despeses de muntatge d'un escenari per 1 esdeveniment/any

Esdeveniment	
Data	

Despeses en seguretat privada per 1 esdeveniment/any

Esdeveniment	
Data	



6. Declaració responsable del/a representant de l'entitat

En/Na _____, actuant en representació de l'entitat _____, declaro responsablement:

Primer. Que l'entitat a la qual represento no es troba incursa en cap de les circumstàncies que impedeixen obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques, establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Segon. Que l'entitat es troba al corrent de pagament de les seves obligacions amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social, l'Agència Tributària Catalana i la Hisenda Municipal.

Tercer.

Que AUTORITZO a l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys a sol·licitar a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i l'Agència Tributària Catalana la informació d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions.

Que DENEGO expressament el meu consentiment perquè l'òrgan obtingui de forma directa aquestes dades. La denegació de l'interessat/da a autoritzar l'obtenció de les dades dels apartats anteriors comportarà la impossibilitat de tramitar la sol·licitud de subvenció, a no ser que la persona sol·licitant aporti personalment i adjunti a aquest formulari totes les certificacions corresponents.

Sant Jaume dels Domenys, _____

Signatura del/la representant de l'entitat

SR. ALCALDE DE SANT JAUME DELS DOMENYS

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en un fitxer per fer-ne el tractament informàtic. Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat i oposició, en els termes establerts a la legislació vigent.



7. Documentació complementària a presentar:

Document acreditatiu de la personalitat del sol·licitant i, si escau, de la representació de qui signa la sol·licitud (còpia de l'escriptura de constitució o modificació, còpia de l'acta fundacional, estatuts, còpia del DNI, etc.).

Document amb les dades bancàries de l'entitat, segons el model normalitzat (punt 8 del formulari), cal que estigui validat per l'entitat bancària.
També serà vàlid un certificat bancari que acrediti la titularitat del compte a favor de l'entitat.

(En el supòsit que els documents exigits ja estiguin en poder de l'Ajuntament, el sol·licitant, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al qual corresponguin, podrà fer ús del seu dret a no presentar-los, fent constar la data i l'òrgan o dependència en què es van presentar o emetre).



8. Full de domiciliació bancària signat pel banc

FULL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

ENTITAT:
NIF:
NOM I COGNOMS REPRESENTAT:
NIF REPRESENTANT:
DOMICILI:
CODI POSTAL:
POBLACIÓ:
TELÈFON:

BANC/CAIXA:
NÚM. COMPTE/ IBAN:
ADREÇA BANC/CAIXA:
CODI POSTAL:
POBLACIÓ:

COMPTE BANCARI ON L'AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS REMETRÀ, FINS NOU AVÍS, LES QUANTITATS LÍQUIDES A FAVOR DE L'ENTITAT.

Sant Jaume dels Domenys, d' de 20

Signatura del/s titular/s

Per l'entitat financera
(Segell i signatura)

--