ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT JAUME DELS DOMENYS

Identificació de la sessió

Caràcter: ordinari
Ordre: 23
Data: 7 de desembre de 2015
Horari: De les 19.40 hores a les 20.08 hores
Lloc: Sala de sessions de l'Ajuntament

Assistents:

MAGÍ PALLARÈS MORGADES, alcalde
XAVIER VONA CASANELLA, primer tinent d'alcalde
MARC PALAU MORGADES, segon tinent d'alcalde
ALBERT CARRERAS CARALT, tercer tinent d'alcalde

Són convidats a la Junta de Govern Local els regidors M. Josepa Roig Batet i Montserrat Osorio Vicente, amb veu però sense vot.

Ordre del dia

1.- Aprovació de l'acta anterior.

2.- Propostes d'Alcaldia

2.1 Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Associació de Municipis Catalans per a la recollida selectiva porta a porta i l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys per a la subscripció d'un acord marc per al subministrament de bosses i fundes compostables pel 2016. (Expd. 105/2014)
2.2 Certificacions d'obra.
2.3 Aprovació del conveni amb el Consell Comarcal del Baix Penedès per a l'execució d'accions d'ocupació en favor de persones aturades beneficiàries d'una renda mínima d'inserció. (Exp. 182/2015)
2.4 Recurs de reposició contra taxa brossa instat per .
2.5 Llicències d'armes. (Exp. 34/2015)
2.6 Contracte menor. (Exp. 224/2015)
2.7 Adjudicació del contracte de subministrament mitjançant rènting de la màquina fotocopiadora per l'Ajuntament. (Exp. 184/2015)

3.- Propostes de la regidoria d'Ensenyament.

3.1 Autorització a Autocars Plana, SL per a la prestació del servei de transport escolar de l'Escola els Quatre Vents. (Exp. 222/2015)

4.- Propostes de la regidoria d'Urbanisme.

4.1 Llicències urbanístiques menors.
4.2 Llicències urbanístiques majors.
4.3 Devolucions d'avals.
4.4 Concessió de guals permanents.
4.5 Aprovació de la devolució de l'impost de l'obra major a nom de i anul·lació dels expedients OMA 2/2012 i OMA 13/2015.

5.- Propostes de la regidoria d'Hisenda.

5.1 Aprovació de factures.

Actua com a secretari interventor Manel Pahissa Casas

Es comprova l'assistència de membres suficients per a constituir vàlidament la Junta de Govern Local, i l'alcalde declara oberta la sessió.

Desenvolupament de la sessió

1.- Aprovació de l'acta anterior.

L'alcalde obre la sessió i pregunta als regidors si han de fer alguna observació o rectificació a l'acta anterior.

S'aprova per unanimitat dels assistents a la Junta de Govern Local.

2.- Propostes d'Alcaldia.

2.1 Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Associació de Municipis Catalans per a la recollida selectiva porta a porta i l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys per a la subscripció d'un acord marc per al subministrament de bosses i fundes compostables pel 2016. (Expd. 105/2014)

Identificació de l'expedient

Núm. expedient:	**105/2014**
Assumpte:	Conveni de col·laboració entre l'Associació de Municipis Catalans per a la recollida selectiva porta a porta i l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys per a la subscripció d'un acord marc per al subministrament de bosses i fundes compostables.

Antecedents

La Junta de Govern Local de 26 de maig de 2014, va aprovar l'Adhesió a l'Associació de Municipis Catalans per a la Recollida Selectiva així com el conveni de col·laboració entre l'Associació de Municipis Catalans per a la recollida selectiva porta a porta i l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys per a l'establiment d'un acord Marc en la prestació del servei de compra conjunta de bosses i fundes compostables entre els membres de l'Associació.

Atès que, pel proper exercici 2016, es fa necessari la subscripció d'un nou conveni Marc per al subministrament de bosses i fundes compostables.

Per formalitzar el nou conveni per part de l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys com a membre de dret de l'Associació de Municipis Catalans per a la Recollida Selectiva Porta a Porta cal acord de l'òrgan competent de compromís.

Davant dels fets, considero formular la següent

Proposta

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Associació de Municipis Catalans per a la recollida selectiva porta a porta i l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys per a la subscripció d'un acord marc per al subministrament de bosses i fundes compostables per a la compra conjunta del 2016.

REUNITS

El senyor Jordi Baucells i Ribas, en la seva qualitat de President de l'Associació de Municipis Catalans per a la Recollida Selectiva Porta a Porta, (en endavant Associació PaP), amb domicili a la Plaça de la Vila, 1 de Tiana, i amb número de NIF .

I de l'altra el senyor Magí Pallarès Morgades en la seva qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys , amb domicili a plaça. Joan Roig, núm. 2 ,i amb número de NIF

EXPOSEN

PRIMER. Que l'Associació PaP és una entitat sense ànim de lucre constituïda a l'empara de la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'Associacions (actualment derogada per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya relatiu a les persones jurídiques).

SEGON. Que entre els objectius de l'Associació PaP, de conformitat amb els seus Estatuts, està el d'efectuar compres de tot tipus de material que estigui vinculat amb la recollida selectiva porta a porta (bosses compostables, cubells, etc.) de manera que comporti un estalvi econòmic i procedimental per als seus membres.

TERCER. Que un dels materials vinculats amb la recollida selectiva porta a porta de comú utilització entre els associats són les bosses compostables per a la recollida selectiva de la FORM (Fracció Orgànica dels Residus Municipals).

QUART. Que l'article 196 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP) disposa que els òrgans de contractació del sector públic poden concloure acords marc amb un o diversos empresaris amb la finalitat de fixar les condicions a les quals s'han d'ajustar els contractes que pretenguin adjudicar durant un període determinat, sempre que el recurs a aquests instruments no s'efectuï de forma abusiva o de manera que la competència es vegi obstaculitzada, restringida o falsejada.

CINQUÈ. Que l'Associació PaP té interès en adjudicar un acord marc per al subministrament (adquisició i distribució) de bosses i fundes compostables en interès del seus membres i l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys té interès en formar part de l'acord marc amb l'objecte d'adjudicar i formalitzar contractes derivats.

SISÈ. Que en atenció a l'anterior les parts convenen les condicions en que s'efectuarà la licitació d'un acord marc per al subministrament de bosses i fundes compostables.

SÈTÈ. Que l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys ha seguit la tramitació corresponent per signar aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

PRIMER.- OBJECTE

L'objecte del present conveni és l'adhesió de l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys a l'Acord Marc, l'establiment de les bases i condicions per a la licitació de l'Acord Marc per a la compra conjunta de bosses i fundes compostables i l'adjudicació de contractes derivats per part de l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys.

SEGON.- CONSENTIMENT

L'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys autoritza a l'Associació PaP que procedeixi a la licitació i posterior formalització d'un acord marc amb l'empresa adjudicatària, en els termes establerts a l'article 196 i següents del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i de conformitat amb el Plec de Condicions i el Plec de Prescripcions Tècniques que s'adjunten al present document, redactats a instància de l'Associació PaP.

TERCER.- DRETS I OBLIGACIONS

a) Per l'Associació PaP

1. Licitar, adjudicar i celebrar l'Acord Marc. L'Associació PaP impulsarà i tramitarà el procediment de contractació pública i en controlarà la seva execució.
2. Modificar l'acord marc cas que es donin les circumstàncies previstes a l'article 107 del TRLCSP.

b) Per l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys :

1. Adjudicar i formalitzar els contractes derivats de conformitat amb l'Acord Marc sense necessitat de

convocar una nova licitació.

2. Respectar i complir el Plec de Condicions i el Plec de Prescripcions Tècniques.
3. No mantenir vigent cap acord ni contracte amb un adjudicatari diferent que tingui el mateix objecte que el present acord marc mentre aquest es mantingui vigent.
4. Facilitar a l'Associació una estimació de les seves necessitats de bosses i fundes compostables i vetllar perquè hi hagi correspondència entre aquesta estimació i la contractació a realitzar.
5. Aprovar la despesa pública que comportarà el contracte derivat amb caràcter previ a l'adjudicació i subscripció del contracte derivat.

QUART.- ENTRADA EN VIGOR I DURADA

Aquest conveni entrarà en vigor en la data de la seva signatura i finalitzarà a data 31 de desembre de 2016.

CINQUÈ.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE L'EMPRESA

L'Associació PaP elaborarà l'expedient de contractació del subministrament de bosses i fundes compostables, des de l'elaboració dels Plecs fins a la signatura de l'Acord Marc, amb l'excepció de l'aprovació o disposició de la despesa.

L'Ajuntament designarà una persona responsable per tal que exerceixi les tasques d'interlocutor amb l'Associació PaP pel seguiment del contracte de subministrament de bosses i fundes compostables.

SISÈ.- APROVACIÓ DE LA DESPESA

En base a aquest conveni l'aprovació i disposició de la despesa correspon a l'Ajuntament.

L'Ajuntament aprovarà la despesa màxima de 1.321,32 € prevista per l'execució del contracte durant el període de l'1 de gener de 2016 fins al 31 de desembre de 2016 i remetrà el document comptable A a l'Associació PaP. Un cop adjudicat el contracte l'Ajuntament aprovarà la disposició de la despesa mitjançant document comptable D.

SETÈ.- RELACIONS AMB EL PROVEÏDOR

A partir de la signatura de l'acord marc les relacions s'establiran entre l'Ajuntament i l'adjudicatari mitjançant el contracte derivat.

El termini d'execució dels contractes derivats no podrà superar el període de vigència del propi Acord marc i l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys no podrà introduir cap modificació a l'acord marc ni a l'oferta del contractista.

L'Ajuntament pagarà en el termini màxim de 30 dies des de la data de presentació de la factura al registre de l'entitat local.

VUITÈ.- SEGUIMENT I INCIDÈNCIES

L'Ajuntament comunicarà a l'Associació PaP les incidències que es derivin del desenvolupament de l'execució del contracte pel seu coneixement i als efectes de constància administrativa per una possible resolució.

NOVÈ.- CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONVENI

Aquest conveni es resoldrà:

1. Per mutu acord de les parts
2. Per incompliment de les obligacions establertes en aquest conveni per qualsevulla de les parts
3. Per impossibilitat d'aconseguir el seu objecte o la finalitat prevista en aquest conveni
4. Per qualsevulla de les causes de resolució previstes en el marc normatiu vigent

I en prova de conformitat amb tot allò exposat, les parts signen el present conveni per duplicat, a Tiana, el dia 7 de desembre de 2015

Jordi Baucells i Ribas	Magí Pallarès Morgades
President de l'Associació de Municipis	Alcalde de l'Ajuntament
Catalans per a la Recollida Selectiva	de Sant Jaume dels Domenys
Porta a Porta"	

Segon.- Nomenar com a representant polític d'aquest Ajuntament dins l'Associació a l'alcalde Magí Pallarès Morgades.

Tercer.- Facultar al senyor alcalde amb la signatura de documents relacionats amb aquesta resolució.

Quart.- Notificar el present acord a l'Associació de Municipis Catalans per a la Recollida Selectiva PaP pel seu coneixement.

S'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta de Govern Local.

2.2 Certificacions d'obra.

2.2.1 Identificació de l'expedient

Núm. expedient	194/2011
Assumpte	Certificacions d'obra

Antecedents

L'empresa Construccions Germans Rebollo, SL, ha presentat la certificació **número 6** de l'obra de **construcció d'un magatzem municipal al carrer Barcelona, núm. 11**, per import de **8.316,61 €.**

S'ha presentat una acta de preus contradictoris amb el següent detall:

-	Peça de formigó recollida d'aigües	31,10 €
-	Mur de formigó armat	1.030,29 €
-	Fonaments mur de formigó	383,20 €
	TOTAL	**1.444,59 €**

Els serveis tècnics han donat la conformitat que les obres executades s'ajusten a la certificació presentada i a l'acta de preus contradictoris.

L'informe d'intervenció de data 7 de desembre de 2015, manifesta que de l'exercici 2015 existeix aplicació pressupostària adient i suficient en la partida 453.60910.

Proposta

Primer. Aprovar la **certificació núm. 6** per import de **8.316,61 €** de l'obra de **construcció d'un magatzem municipal al carrer Barcelona, núm. 11,** i autoritzar el pagament mitjançant la imputació a la partida 453.60910 del pressupost de 2015.

Segon. Notificar l'acord a l'empresa adjudicatària i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. Facultar al senyor alcalde per a la signatura de tots els documents relacionats amb aquesta resolució.

S'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta de Govern Local.

Identificació de l'expedient

Núm. expedient	179/2011
Assumpte	Certificacions d'obra

Antecedents
L'empresa Construccions Germans Rebollo, SL, ha presentat la **certificació número 6** de l'obra de **d'ampliació d'un magatzem municipal al carrer Barcelona, núm. 11**, per import de **7.128,14 €.**

S'ha presentat una acta de preus contradictoris amb el següent detall:

-	Peça de formigó recollida d'aigües	31,10 €
	TOTAL	**31,10 €**

Els serveis tècnics han donat la conformitat que les obres executades s'ajusten a la certificació presentada i a l'acta de preus contradictoris.

L'informe d'intervenció de data 7 de desembre de 2015, manifesta que de l'exercici 2015 existeix aplicació pressupostària adient i suficient en la partida 453.61934.

Proposta

Primer. Aprovar la **certificació núm. 6** per import de **7.128,14 €** de l'obra de **d'ampliació d'un magatzem municipal al carrer Barcelona, núm. 11,** i autoritzar el pagament mitjançant la imputació a la partida 453.61934 del pressupost de 2015.

Segon. Notificar l'acord a l'empresa adjudicatària i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. Facultar al senyor alcalde per a la signatura de tots els documents relacionats amb aquesta resolució.

S'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta de Govern Local.

2.3 Aprovació del conveni amb el Consell Comarcal del Baix Penedès per a l'execució d'accions d'ocupació en favor de persones aturades beneficiàries d'una renda mínima d'inserció. (Exp. 182/2015)

El Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'ORDRE EMO/244/2015, de 29 de juliol, ha aprovat les bases reguladores de subvencions per a la realització del programa de Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur beneficiàries de la renda mínima d'inserció destinades a administracions locals, i sobre la convocatòria per a l'any 2015.

SANT JAUME DELS DOMENYS li correspon participar en aquesta convocatòria en el Programa presentat pel Consell Comarcal del Baix Penedès.

Amb aquests ajuts, el Servei d'Ocupació de Catalunya finança per al 100% de la jornada establerta a l'entitat local, un import màxim de 850,00 € mensuals més l'import corresponent a les pagues extres durant sis mesos, les despeses de cotització empresarial que correspongui, així com despeses en formació.

Les persones destinatàries d'aquestes actuacions són persones aturades beneficiàries de la renda mínima d'inserció.

Per tot l'anterior, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS:

PRIMER. Aprovar la participació de l'Ajuntament de SANT JAUME DELS DOMENYS en el Programa de Treball i Formació que presentarà el Consell Comarcal del Baix Penedès a la convocatòria de subvencions emmarcada en l'Ordre EMO/244/2015, de 29 de juliol, per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa de Treball i Formació adreçat a persones aturades beneficiàries de la renda mínima d'inserció.

SEGON. Adquirir el compromís d'aportar l'import corresponent a aquest Ajuntament i que no estigui finançat pel Servei d'Ocupació de Catalunya, segons el sou del treballador seleccionat per l'Ajuntament.

TERCER. L'Ajuntament de SANT JAUME DELS DOMENYS es compromet a ingressar a la Tresoreria comarcal, amb periodicitat mensual, abans del dia 25, les despeses corresponents al sou, cotització empresarial i despeses de formació corresponents al/s treballador/s destinataris des les contractacions seleccionades per aquest Ajuntament.

QUART. El Consell Comarcal del Baix Penedès ingressarà al compte de l'Ajuntament de SANT JAUME DELS DOMENYS la part que li correspongui de la subvenció a la major brevetat possible i coincidint amb els pagaments mensuals i a mesura que vagi rebent bestretes i pagament final del Servei d'Ocupació de Catalunya corresponent a la subvenció.

CINQUÈ. Traslladar aquests acords al Consell Comarcal del Baix Penedès.

El conveni diu el següent:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A L'EXECUCIÓ D'ACCIONS D'OCUPACIÓ EN FAVOR DE PERSONES ATURADES. MIXT TREBALL I FORMACIÓ

El Vendrell (Baix Penedès),

REUNITS

D'una part l'Il·ltre. Sra. Eva Maria Serramià i Rofes, presidenta del Consell Comarcal del Baix Penedès, amb seu a la plaça del Centre, 5, del Vendrell.

De l'altra l'il·ltre. Sr/a. Magí Pallarès i Morgades, alcalde de l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys, amb seu a la plaça Joan Roig, núm. 2.

REPRESENTACIÓ EN QUÈ ACTUEN

Ambdós representen legalment les respectives corporacions i signen el present conveni d'acord amb els respectius acords plenaris.

EXPOSEN

Primer. El Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'ORDRE EMO/244/2015, de 29 de juliol, ha aprovat les bases reguladores de subvencions per a la realització del programa de Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur beneficiàries de la renda mínima d'inserció destinades a administracions locals, i sobre la convocatòria per a l'any 2015

Segon. Les accions subvencionables s'adrecen a facilitar la pràctica laboral dels/de les participants, mitjançant el desenvolupament de treballs de caràcter públic i interès social i al desenvolupament d'una activitat formativa.

Tercer. Amb aquests ajuts el Servei d'Ocupació de la Generalitat de Catalunya subvenciona per al 100% de la jornada establerta a l'entitat local, un import màxim de 850,00 € mensuals més l'import corresponent a les pagues extres durant sis mesos. Aquest import correspon al salari base i les pagues extraordinàries corresponents, i s'incrementarà amb les despeses de cotització que correspongui.

Quart. D'acord amb el punt 2.2 de les bases, les contractacions corresponents al Consell Comarcal de Baix Penedès són un total de 12.

Cinquè. El 20 d'agost, la tècnica d'ocupació del Consell Comarcal va fer arribar als ajuntaments la informació explicativa en relació a l'ordre publicada i les possibilitats de participació, tenint en compte que no s'especificava quants contractes pertocarien a cada municipi. Per tant i segons l'annex 6 de les bases els ajuntaments que podien sol·licitar els ajuts mitjançant el Consell són Albinyana, l'Arboç, Banyeres del

Penedès, Bellvei, la Bisbal del Penedès, Bonastre, Cunit, Llorenç del Penedès, Masllorenç, el Montmell, Sant Jaume del Domenys i Santa Oliva. Es va informar als ajuntaments d'aquesta nova convocatòria de subvenció i se'ls va demanar per una banda, si estaven interessats o no en formar part del projecte i per l'altre, si els interessava tenir més d'una contractació. El resultat va ser el següent:

Ajuntaments interessats en més d'1 contractació
Albinyana
Arboç
Cunit
El Montmell
Sant Jaume
Santa Oliva

Ajuntaments Interessats en només 1 contractació.
Bonastre
La Bisbal del Penedès
Banyeres del Penedès
Llorenç

Quedant la distribució final de contractes de la següent manera:

Ajuntament	Projecte	Nom Treb.	Subvenció sol·licitada
Albinyana	Peó de brigada	1	8.199,12 €
Arboç	Peó de brigada	2	16.398,24 €
Banyeres del Penedès	Peó de brigada	1	8.199,12 €
Llorenç	Peó de brigada	1	8.199,12 €
La Bisbal del Penedès	Peó de brigada	1	8.199,12 €
Bonastre	Peó de brigada	1	8.199,12 €
Cunit	Peó de brigada	2	16.398,24 €
El Montmell	Peó de brigada	1	8.199,12 €
Sant Jaume dels Domenys	Peó de brigada	1	8.199,12 €
Santa Oliva	Peó de brigada	1	8.199,12 €

Sisè. Els ajuntaments interessats, expressen el compromís d'aportar l'import corresponent a aquest i que no estigui finançat pel Servei d'Ocupació de Catalunya, segons el sou del treballador seleccionat per l'ajuntament. Així mateix, es comprometen formalment a ingressar a la Tresoreria comarcal, amb periodicitat mensual, abans del dia 25, les despeses corresponents al sou, cotització empresarial i despeses de formació corresponents al/s treballador/s destinataris des les contractacions seleccionades per aquest ajuntament.

Setè. En consonància amb l'anterior, el Consell Comarcal ingressarà al comptes dels ajuntaments la part que li correspongui de la subvenció a la major brevetat possible i coincidint amb els pagaments mensuals i a mesura que vagi rebent bestretes i pagament final del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya corresponent a la subvenció.

Vuitè. Segons l'article 15 del Reglament del Programa d'Actuació Comarcal, aprovat en sessió de Ple 1/1994, de 22 de març (DOGC 1882 I BOPT 84/1994) exerceix competències delegades per la Generalitat en matèria de promoció ocupacional.

Novè. L'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local enumera entre les formes de cooperació interadministratives el conveni. En el mateix sentit, l'art. 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que es desenvolupa reglamentàriament en les art. 303 i ss. del Decret 179/1995, de 13 de juny. Finalment, els convenis i el seu procediment està regulat als art. 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Desè. Aquest conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.

PACTES

PRIMER. Objectius del conveni

Coordinar les actuacions de les administracions implicades per tal de dur a bon terme el projecte de treball i formació per a persones en situació d'atur perceptores de la renda mínima d'inserció

Fer econòmicament viable la seva execució

SEGON. El tècnic comarcal d'Ocupació

Aquest serà l'encarregada de coordinar el projecte. Les seves tasques seran:
- La coordinació entre els diferents projectes que composen les accions d'experiència laboral i formativa
- Tasques de tutorització i seguiment als participants tan durant la formació com durant el període d'experiència laboral .

TERCER. Condicions laborals

Els treballadors seran contractats pel Consell Comarcal del Baix Penedès i el centre de treball estarà ubicat al municipi al qual siguin destinats per desenvolupar la seva tasca diària. Per tant, existeix d'un doble vincle, per una banda un vincle orgànic amb el Consell Comarcal i, d'altra banda, un vincle funcional amb l'Ajuntament corresponent. A aquests efectes, s'especifiquen les condicions laborals que els hi serà d'aplicació a aquests treballadors:

1) Vacances: d'acord amb la normativa vigent, els treballadors tenen dret a gaudir d'unes vacances retribuïdes de 22 dies hàbils, durant l'any natural, o els dies corresponents proporcionalment si el temps de servei durant l'any ha estat inferior.
Atès que la durada dels contracte és de 6 mesos, els treballadors podran gaudir d'11 dies hàbils de vacances retribuïdes.

Els treballadors hauran de sol·licitar les vacances al Consell Comarcal del Baix Penedès d'acord amb el model existent. Un cop el treballador ha sol·licitat les vacances, el Consell Comarcal ho posarà en coneixement de l'ajuntament corresponent per tal que aquests puguin donar el seu vist i plau. En el cas que l'ajuntament no aprovi les vacances sol·licitades pel treballador haurà de motivar els motius pels quals es denega per tal que el Consell Comarcal li comuniqui al treballador.

2) Per dies d'assumptes propis: 3 dies

3) Festius: per motius funcionals, els treballadors gaudiran dels dies festius locals que disposi l'Ajuntament on es presta el servei.

4) La jornada laboral és de 37,5 hores setmanals. La distribució d'aquesta jornada serà fixada per l'Ajuntament on es presta el servei per tal que el treballador contractat es pugui integrar dins de les tasques pròpies de la plantilla de l'Ajuntament.

5) Per la modalitat contractual i la finalitat del projecte objecte del contracte, està prohibida la realització d'hores extraordinàries.

Per la resta de situacions laborals no contemplades en aquest conveni s'estarà al que preveu el Conveni col·lectiu i acord de condicions de treball del personal laboral i funcionari que presta serveis al Consell Comarcal del Baix Penedès i, en el seu defecte, per la normativa vigent en matèria laboral.

6) El CCBP es compromet a aplicar les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals contemplats a l'annex 1

QUART. Obligacions del CCBP davant del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC)

El CCBP es compromet a complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fomenta la concessió de la subvenció i acreditar-ho i justificar-ho davant del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC), tal com estableix l'Ordre ORDRE EMO/244/2015, de 29 de juliol, ha aprovat les bases reguladores de subvencions per a la realització del programa de Treball i Formació adreçat a persones en situació d'atur perceptores de la renda mínima d'inserció, i sobre la convocatòria per a l'any 2015

CINQUÈ. Obligacions de l'Ajuntament

1. L'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys es compromet expressament a aportar al Consell Comarcal l'import corresponent al sou que no estigui finançat per la subvenció i desplaçaments que se'n puguin produir.

La quantificació de l'aportació està establerta en annex al present conveni.

2. L'Ajuntament es compromet expressament a fer-se càrrec de les despeses derivades de l'aplicació de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals: Formació en aquesta matèria, valoració dels riscos als diferents llocs de treball, lliurament d'EPI (Equips de Protecció Individual) i revisió mèdica, si s'escau.

3. L'Ajuntament es compromet expressament a fer-se càrrec de les despeses no subvencionades pel SOC.

4. L'Ajuntament haurà de lliurar el material necessari per dur a terme les tasques que desenvoluparan als municipis.

5. L'Ajuntament disposarà de pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els danys que el treballador pogués ocasionar a tercers.

SISÈ. Gestió econòmica

L'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys es compromet formalment a ingressar a la Tresoreria comarcal, amb periodicitat mensual, abans del dia 25, les despeses corresponents a la prestació i a les despeses afegides que s'hagi d'abonar al treballador.

El Consell Comarcal del Baix Penedès ingressarà al compte de l'Ajuntament la part que li correspongui de la subvenció a la major brevetat possible i coincidint amb els pagaments mensuals i a mesura que vagi rebent bestretes i pagament final del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya corresponent a la subvenció.

L'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys coneix les possibilitats de la Tresoreria comarcal i es compromet a complir puntualment el seu compromís. En cas de no fer-ho, conscient dels risc en que posa el desenvolupament del projecte, acceptaria la liquidació interessos que es preveu a l'annex. Així mateix, accepta que el Consell Comarcal compensi el deute, inclosos interessos, amb qualsevol pagament que hagi de fer al seu favor.

SETÈ. Garanties en favor dels ajuntaments signants

Es constituirà una Comissió Tècnica d'Ocupació integrada per les les entitats membres del Projecte, la finalitat de la qual és la coordinació de les accions que s'estan duent a terme al programa Treball i Formació. Els tècnics i tècniques respectius estaran en contacte permanent i com a mínim es reuniran cada 15 dies.

Mensualment, amb ocasió d'una sessió de la Comissió Tècnica, sota la presidència del conseller/a comarcal delegat de l'Àrea d'Empresa i Ocupació, es reuniran els/les responsables institucionals de cada entitat, constituint-se aleshores en Comissió de Seguiment del Projecte. La finalitat de la Comissió de Seguiment es establir els criteris generals i els objectius operatius, avaluar les activitats executades i superar les divergències sobre interpretació del Conveni.

El funcionament de la Comissió de Seguiment s'ajustarà al que disposa la Llei de règim jurídic i del procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya (art. 13 a 20). Els membres de la Comissió Tècnica actuen en la Comissió de Seguiment amb veu i sense vot. Dels acords que adopti se'n deixarà constància en Acta.

VUITÈ. Responsabilitat

Si de la realització de les activitats programades en aquest Projecte se'n derivés responsabilitat patrimonial per a les Administracions participants s'entén que aquesta serà solidària, tal com preveu l'art. 140 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

NOVÈ. Vigència

El conveni serà vigent des del dia de la signatura fins a l'acabament del Projecte, previst per al juny de 2016.

DESÈ. Arbitratge i jurisdicció

Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'han de solucionar per acord de les parts observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació, essent la Comissió de Seguiment l'àmbit ordinari on plantejar les discrepàncies i salvar-les. Amb aquesta finalitat es convocaran les sessions específiques que siguin necessàries.

En cas que persisteixin dificultats en l'execució del conveni motivades per diferents criteris d'interpretació, les parts exposaran les seves raons, en una sessió formal de la Permanent del Consell d'Alcaldes, constituïda com a Comissió d'Arbitratge, presidida per la presidenta o per un/a vicepresident/a del Consell Comarcal, que en cas d'empat tindrà vot diriment. Si una de les parts en conflicte fos el Consell Comarcal, el seu al·legat serà presentat pel conseller/a comarcal delegat d'empresa i Ocupació. Si la controvèrsia fos entre ajuntaments, aquests estarien representats pels alcaldes/esses respectius, podent delegar en un regidor/a, i el conseller/a comarcal delegat d'Empresa i Ocupació informaria a la Comissió sense dret a vot. Si l'Ajuntament afectat tingués un/a representant en la Permanent del Consell d'Alcaldes, aquest serà substituït per un altre alcalde/essa nomenat per la Presidència. Aquesta Comissió elaborarà un informe que les parts confrontades es comprometen a considerar abans de fixar la posició de la corporació respectiva en la controvèrsia.

Les parts procuraran responsablement que llurs divergències no afectin la regularitat de prestació del servei ni perjudiquin els usuaris. En cap cas, basant-se en una divergència d'interpretació, la part pot considerar-se habilitat per incomplir o ajornar les seves obligacions de cofinançament.

Cas que la divergència fos insalvable pel procediment d'arbitratge adés exposat, les parts se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona.

En prova de conformitat, les parts signen el present conveni en la data i lloc anteriorment esmentats.

CONSELL COMARCAL DEL BAIX PENEDÈS	AJUNTAMENT DE SANT JAUME DE SANT JAUME DELS DOMENYS
Eva M. Serramià Rofes	Magí Pallarès i Morgades

DILIGÈNCIA.- Salvador Ester Casals, secretari del Consell Comarcal del Baix Penedès, dóna fe de l'existència d'aquest conveni interadministratiu, així com d'autenticitat de les signatures que hi consten.

EL SECRETARI ACTAL.

El Vendrell (Baix Penedès) __,_____de 201_

		PRESSUPOST				DISTRIBUCIÓ FINANÇAMENT		
	Mesos	Cost brut	QPSS	Dietes	Cost total	SOC	AJUNTAMENT	CCBP
Ajuntament d'Albinyana								
Persona 1	6,00	6.148,35	2.249,10	14,25	8.411,70	8.199,12	14,25	198,33
Ajuntament de l'Arboç								
Persona 1	6,00	6.148,35	2.249,10	17,10	8.414,55	8.199,12	17,10	198,33
Persona 2	6,00	6.148,35	2.249,10	17,10	8.414,55	8.199,12	17,10	198,33
Ajuntament de Banyeres								
Persona 1	6,00	6.148,35	2.249,10	21,85	8.419,30	8.199,12	21,85	198,33
Ajuntament de la Bisbal								
Persona 1	6,00	6.148,35	2.249,10	19,00	8.416,45	8.199,12	19,00	198,33
Ajuntament de Bonastre								
Persona 1	6,00	6.148,35	2.249,10	34,20	8.431,65	8.199,12	34,20	198,33
Ajuntament de Cunit								
Persona 1	6,00	6.148,35	2.249,10	20,90	8.418,35	8.199,12	20,90	198,33
Persona 2	6,00	6.148,35	2.249,10	20,90	8.418,35	8.199,12	20,90	198,33
Ajuntament de Llorenç								
Persona 1	6,00	6.148,35	2.249,10	16,15	8.413,60	8.199,12	16,15	198,33
Ajuntament del Montmell								
Persona 1	6,00	6.148,35	2.249,10	30,40	8.427,85	8.199,12	30,40	198,33
Ajuntament de Sant Jaume								
Persona 1	6,00	6.148,35	2.249,10	19,95	8.417,40	8.199,12	19,95	198,33
Ajuntament de Santa Oliva								
Persona 1	6,00	6.148,35	2.249,10	8,55	8.406,00	8.199,12	8,55	198,33
Consell Comarcal del Baix Penedès								
Formació					720,00	720,00	0,00	0,00
Assegurança					40,00	0,00	0,00	40,00
***TOTALS* =** **12**	**72,00**	73.780,20	26.989,20	240,35	**101.769,75**	**99.109,44**	**240,35**	**2.419,96**

Ajuntament d'Albinyana		Mensual					
		gener	febrer	març	abril	maig	juny
Total ingrés de l'Ajuntament al Consell via conveni =	**8.213,37**	1.368,90	1.368,90	1.368,90	1.368,90	1.368,90	1.368,90
Per cada dia de demora a partir dia 25 de cada mes	1,1407	0,1901	0,1901	0,1901	0,1901	0,1901	0,1901

Ajuntament de l'Arboç		Mensual					
		gener	febrer	març	abril	maig	juny
Total ingrés de l'Ajuntament al Consell via conveni =	**16.432,44**	2.738,74	2.738,74	2.738,74	2.738,74	2.738,74	2.738,74
Per cada dia de demora a partir dia 25 de cada mes	2,2823	0,3804	0,3804	0,3804	0,3804	0,3804	0,3804

Ajuntament de Banyeres		Mensual					
		gener	febrer	març	abril	maig	juny
Total ingrés de l'Ajuntament al Consell via conveni =	**8.220,97**	1.370,16	1.370,16	1.370,16	1.370,16	1.370,16	1.370,16
Per cada dia de demora a partir dia 25 de cada mes	1,1418	0,1903	0,1903	0,1903	0,1903	0,1903	0,1903

Ajuntament de la Bisbal		Mensual					
		gener	febrer	març	abril	maig	juny
Total ingrés de l'Ajuntament al Consell via conveni =	**8.218,12**	1.369,69	1.369,69	1.369,69	1.369,69	1.369,69	1.369,69
Per cada dia de demora a partir dia 25 de cada mes	1,1414	0,1902	0,1902	0,1902	0,1902	0,1902	0,1902

Ajuntament de Bonastre		Mensual					
		gener	febrer	març	abril	maig	juny
Total ingrés de l'Ajuntament al Consell via conveni =	**8.233,32**	1.372,22	1.372,22	1.372,22	1.372,22	1.372,22	1.372,22
Per cada dia de demora a partir dia 25 de cada mes	1,1435	0,1906	0,1906	0,1906	0,1906	0,1906	0,1906

Ajuntament de Cunit	Mensual					
	gener	febrer	març	abril	maig	juny

Total ingrés de l'Ajuntament al Consell via conveni =	**16.440,04**	2.740,01	2.740,01	2.740,01	2.740,01	2.740,01	2.740,01
Per cada dia de demora a partir dia 25 de cada mes	2,2833	0,3806	0,3806	0,3806	0,3806	0,3806	0,3806

Ajuntament de Llorenç		Mensual					
		gener	febrer	març	abril	maig	juny
Total ingrés de l'Ajuntament al Consell via conveni =	**8.215,27**	1.369,21	1.369,21	1.369,21	1.369,21	1.369,21	1.369,21
Per cada dia de demora a partir dia 25 de cada mes	1,1410	0,1902	0,1902	0,1902	0,1902	0,1902	0,1902

Ajuntament del Montmell		Mensual					
		gener	febrer	març	abril	maig	juny
Total ingrés de l'Ajuntament al Consell via conveni =	**8.229,52**	1.371,59	1.371,59	1.371,59	1.371,59	1.371,59	1.371,59
Per cada dia de demora a partir dia 25 de cada mes	1,1430	0,1905	0,1905	0,1905	0,1905	0,1905	0,1905

Ajuntament de Sant Jaume		Mensual					
		gener	febrer	març	abril	maig	juny
Total ingrés de l'Ajuntament al Consell via conveni =	**8.219,07**	1.369,85	1.369,85	1.369,85	1.369,85	1.369,85	1.369,85
Per cada dia de demora a partir dia 25 de cada mes	1,1415	0,1903	0,1903	0,1903	0,1903	0,1903	0,1903

Ajuntament de Santa Oliva		Mensual					
		gener	febrer	març	abril	maig	juny
Total ingrés de l'Ajuntament al Consell via conveni =	**8.207,67**	1.367,95	1.367,95	1.367,95	1.367,95	1.367,95	1.367,95
Per cada dia de demora a partir dia 25 de cada mes	1,1400	0,1900	0,1900	0,1900	0,1900	0,1900	0,1900

2.4 Recurs de reposició contra taxa brossa instat per .

Identificació de l'expedient

Núm. expedient:	84/2015 I 186/2005
Assumpte:	Recurs de reposició contra taxa brossa

Antecedents

En data 28 de setembre de 2015, la Sra. , presenta recurs de reposició contra resolució de la Junta de Govern Local de data 31 d'agost de 2015, relatiu a l'expedient 84/2015, per la qual es denega l'anul·lació de la liquidació de la taxa d'escombraries en categoria restaurant-fonda-hotel de la Masia Campau i se li requereix per legalitzar l'activitat.

Ateses les al·legacions que conté el recurs de reposició presentat per la Sra. .

Vist l'informe de secretaria i intervenció.

Es proposa el següent acord

Proposta

Primer. Estimar el recurs de reposició presentant per la Sra. , en data 28-09-2015, contra resolució de la Junta de Govern Local de data 31 d'agost de 2015, relatiu a l'expedient 84/2015, per la qual es denega l'anul·lació de la liquidació de la taxa d'escombraries en categoria restaurant-fonda-hotel de la Masia Campau i se li requereix per legalitzar l'activitat.

Segon.- Anul·lar i deixar sense efecte el rebut de la taxa per a la recollida de la brossa a nom de de la Masia Campau amb clau de cobrament 43-139-560-2015-01-00001830-78 d'import de 434 €.

Tercer.- Comunicar aquesta resolució a la interessada i a Base - Gestió ingressos de la Diputació de Tarragona pels efectes escaients.

Quart.- Facultar al senyor alcalde per a la signatura de tots els documents relacionats amb aquest acord. S'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta de Govern Local.

2.5 Llicències d'armes. (Exp. 34/2015)

Identificació de l'expedient

Núm. Expedient:	Exp. 34/2015
Assumpte:	Autorització llicència d'armes
Sol·licitant:	

Antecedents

En data 25 de novembre de 2015 el senyor , presenta un declaració jurada sota la seva responsabilitat i amb el coneixement del que es regula a la legislació aplicable amb les sancions que corresponguin que no ha tingut mai antecedents penals, per tal d'obtenir el permís d'armes.

Fonaments de dret

Segons l'article 105 del Reglament d'Armes que diu:

1.- Per poder portar i fer ús de les armes de la categoria 4 fora del domicili hauran d'estar documentades, mitjançant les targetes d'armes, que les acompanyen en tots els casos.

Les targetes d'armes seran concedides i retirades, en tot cas, pels alcaldes dels municipis en el que es trobin residint els sol·licitants, prèvia consideració de la conducta i antecedents dels mateixos. La seva validesa estaria limitada als respectius termes municipals.

2.- Les armes incloses a la categoria 4.2, es poden documentar en un número il·limitat amb la targeta B, la qual tindrà una validesa permanent. Les compreses en la categoria 4.1, solament es podran documentar sis armes amb la targeta A i la seva validesa serà de cinc anys.

3.- No obstant, l'autoritat municipal podrà limitar o reduir, tant el número d'armes que pot posseir cada interessat com el temps de validesa de les targetes, tenint en compte les circumstàncies locals i personals que concorrin.

4.- Els sol·licitants de la targeta A hauran d'acreditar haver complert els 14 anys d'edat mitjançant el document nacional d'identitat o qualsevol document equivalent en vigor.

5.- La targeta d'armes s'expedirà en imprès, que confeccionarà la Direcció General de la Guardia Civil.

En cada imprès es podran inscriure fins a sis armes. Quan es tracti de targetes B i el número d'armes excedeixi de sis, l'interessat podrà ser titular de més d'una targeta.

6.- De l'imprès es destinarà un exemplar a l'interessat; el segon serà enviat per l'alcaldia a la intervenció d'armes.

Proposta

Primer.- Autoritzar la llicència d'armes modalitat A de la categoria 4.1 a de Sant Jaume dels Domenys amb DNI (COLD M4A1 KING ARMS ref. E15111204171 – PISTOLA GAS dt1911z ref. 2015030302 – FUSIL AIRSOFT AK SANS M-7 ref. 001388).

Segon.- Liquidar la taxa de 15 € per a l'obtenció de la llicència d'armes, segons l'ordenança 7 reguladora de la taxa per l'expedició de documents administratius, punt 7.16 Autoritzacions de llicència d'armes.

Tercer.- Comunicar aquest acord a l'interessat i enviar un exemplar de l'imprès dels permisos d'armes a la intervenció d'armes.

Quart.- Facultar al senyor alcalde per a la signatura dels documents relacionats amb aquesta resolució.

S'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta de Govern Local.

2.6 Contracte menor

1.Identificació de l'expedient

Núm. Expedient:	224/2015
Assumpte:	Contracte menor

2.Antecedents

2.1 L'Ajuntament creu necessari encarregar l'elaboració d'una memòria valorada per a executar l'obra de drenatge a la riera de Marmellar al seu pas per la zona de la Pujada, per tal d'evitar les destrosses que provoca la crescuda de la riera quan hi ha pluges intenses.

2.2 Per aquest motiu s'ha demanat pressupost a l'enginyer empresa ESENCAT FRACTAL, SL, qui ha presentat una oferta per import de 3.000,00 € + 630,00 € (21% d'IVA), en total 3.630,00 €.

2.3 Aquesta empresa disposa de capacitat d'obrar i de l'habilitació professional necessària per a la prestació d'aquest servei.

2.4 Atès que a la partida 151-227065 del pressupost 2015, existeix consignació pressupostària per fer front a la despesa.

2.5 Atès que d'acord amb l'art. 111 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic 3/2011, la tramitació de l'expedient en els contractes menors solament exigirà l'aprovació de la despesa i la incorporació al mateix de la factura corresponent, que haurà de reunir els requisits que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei.

2.6 Atès l'article 88 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic 3/2011, segons el qual l'import màxim de contracte menor per realització d'obra és de 49.999,00 € (exempt d'IVA) i per servei o subministrament el preu màxim, sota modalitat de contracte menor, és de 17.999,00 € (exempt d'IVA).

2.6 Atès el que disposa la Disposició Addicional Segona Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic 3/2011en què és competència de l'alcalde la contractació de serveis quan el seu import no superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, els sis milions d'euros. Tanmateix, per resolució del Decret d'Alcaldia núm. 121/2011 de 16 de juny de 2011, es va delegar aquesta competència a la Junta de Govern Local.

3. Proposta

Es proposa a la Junta de Govern Local:

Primer.- Concertar la contractació per via de contracte menor a favor de ESENCAT FRACTAL, SL per import de 3.000,00 € + 630,00 € (21% d'IVA), **en total 3.630,00 €.**

No caldrà formalització del contracte, seguint aquest acord, una vegada recepcionat i acceptat, com a formalització requerida legalment.

Segon.- Aprovar la despesa per atendre al pagament de l'esmentat contracte, que s'assumirà amb càrrec a la partida 151-227065 del pressupost 2015.

Tercer.-

A) No hi haurà pròrroga, ni revisió ni modificació.

B).- No hi ha cap garantia definitiva ni provisional (art. 83 de la Llei de contractes del Sector Públic)

Quart.- Comunicar el present acord a l'empresa adjudicatària.

Cinquè.- Facultar a l'alcalde per a la signatura dels documents relacionats amb aquest acord.

S'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta de Govern Local.

2.7 Adjudicació del contracte de subministrament mitjançant rènting de la màquina fotocopiadora per l'Ajuntament (Exp. 184/2015)
Identificació de l'expedient

Núm. expedient:	**184/2015**
Assumpte:	Adjudicació del contracte de subministrament mitjançant rènting màquina fotocopiadora procediment negociat sense publicitat, tramitació ordinària a favor de l'empresa Guivernau Equips d'Oficina

Antecedents

Vist la providència d'alcaldia de data 24 de setembre del 2015 en la qual es demana a Intervenció i Secretaria emeti informe sobre la contractació de subministrament mitjançant arrendament (rènting) d'una màquina fotocopiadora procediment negociat sense publicitat

Vist que amb data 24 de setembre del 2015 es va emetre un informe d'Intervenció sobre el percentatge que suposa la contractació en relació amb els recursos ordinaris del pressupost vigent l'existència de consignació pressupostària suficient i adient

Vist que amb data 24 de setembre del 2015 la Secretaria va emetre un informe sobre la legislació aplicable, el procediment a seguir i l'òrgan competent per a aprovar i adjudicar el contracte.

Vist que amb data 24 de setembre de 2015 , per Resolució d'Alcaldia s'aprovà iniciar l'expedient per a la contractació referenciada motivant la necessitat i idoneïtat de la contractació proposada.

Vist que amb data 25 de setembre del 2015 es redactà i incorporà a l'expedient el Plec de Clàusules Administratives Particulars que han de regir l'adjudicació del contracte

Es considera que el procediment més adequat per a la seva adjudicació és el negociat sense publicitat d'acord amb l'article 170 a 174 del TRLCSP, i d'acord amb a l'article 177 i178 del TRLCSP cal sol·licitar ofertes almenys a tres empreses capacitades per a la realització de l'objecte del contracte.

Vistos els acords de La Junta de Govern Local de data 28-09-2015 i 05-10-2015 respectivament d'aprovació el plec de clàusules administratives particulars i tècniques que regeixen la contractació de subministrament mitjançant arrendament (rènting) d'una màquina fotocopiadora procediment negociat sense publicitat, tramitació ordinària per un import de 6.995,55 euros més 1.469,07 euros d'IVA (21%) essent un total de 8.464,62 euros que compren per un període de 4 anys així com la seva publicació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Jaume dels Domenys i de convidar empreses licitadores

Vista l'Actes de la Mesa de Contractació de data 02/11/2015 i 23/11/2015, respectivament

Atès que per acord de la Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia 23 de novembre del 2015 es va cordar, entre d'altres, requerir a l'empresa EQUIPS D'OFICINA GUIVERNAU, presenti una garantía definitiva en metàl·lic o bé aval bancari per un import de 332,28 euros en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la recepció de la notificació de l'acord.

Vist que, a data 03/12/2015 registre d'entrada número 3070 l'empresa Guivernau Equips d'Oficina ha presentat en temps i forma la garantia sol·licitada.

Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional Segona i l'article 110 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre,

Vist l'exposat es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Adjudicar a l'empresa Guivernau Equips d'Oficina l'adjudicació del contracte de subministrament mitjançant rènting màquina fotocopiadora procediment negociat sense publicitat tramitació ordinària, per un import de 6.645,60 euros més el 21% d'IVA (1.395,57 €) essent un total de 8.041,17 euros essent el cost mensual IVA inclòs de 167,52 €, establint les preus unitaris copies màquina fotocopiadora multi funció làser el següent:
Preu unitari copies en blanca i negre: 0,005 € IVA exclòs
Preu unitari copies en color: 0,045 € IVA exclòs

Segon.- Excloure de la contractació a l'empresa licitadora CBC Penedès (Canon) per ser menys avantatjosa ja que presenta els següents preus unitaris de copies màquina fotocopiadora multi funció làser el següent:

Preu unitari copies en blanca i negre: 0,00665 € IVA exclòs
Preu unitari copies en color: 0,06175 € IVA exclòs

i per altres criteris establerts d'acord amb de la clàusula desena (aspectes de negociació amb l'empresa) dels plecs de clàusules administratives particulars recollits a les Actes de la Mesa de Contractació.

Tercer.- Notificar el present acord a les empreses licitadores Guivernau Equips d'Oficina i CBC Penedès (Canon) amb indicació de recursos

Quart.- Facultar al Sr. Alcalde-President per a la signatura dels documents relacionats en aquest assumpte.

S'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta de Govern Local.

3.- Propostes de la regidoria d'Ensenyament.

3.1 Autorització a Autocars Plana, SL per a la prestació del servei de transport escolar de l'Escola els Quatre Vents. (Exp. 222/2015)

Identificació de l'expedient

Expedient:	Exp. 222/2015
Assumpte:	Autorització transport escolar curs 2015-2016

Antecedents

L'empresa AUTOCARS PLANA, SL ha comunicat en data 26 de novembre de 2015 que el Consell Comarcal del Baix Penedès li ha adjudicat per al curs escolar 2015/2016 la prestació del servei de transport escolar entre el municipi de Sant Jaume i l'Escola els Quatre Vents.

Els horaris i recorreguts del servei són els següents:

Parades	Entrada	Sortida
Lletger, parada bus	8.30 h	16.35 h
Cornudella, parada bus	8.40 h	16.25 h
L'Hostal	8,43 h	16.17 h
La Torregassa, parada bus	8,45 h	16,15 h
El Papiolet, parada bus	8.50 h	16.10 h
Escola els Quatre Vents	9.00 h	16.00 h

Proposta

Primer. Autoritzar a l'empresa AUTOCARS PLANA, SL a realitzar el transport escolar de l'Escola els Quatre Vents pel curs 2015-2016.

Segon. Comunicar el present acord a l'empresa autoritzada.

Tercer. Facultar al senyor alcalde per a la signatura dels documents relacionats amb aquest acord.

S'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta de Govern Local.

4.- Propostes de la regidoria d'Urbanisme.

4.1 Llicències urbanístiques menors.

4.1.1 Identificació de l'expedient

Núm. expedient:	**OME 58/2015**
Data registre d'entrada:	20/10/2015
Titular:	
Descripció de l'obra:	Construcció d'un lavabo adaptat per a minusvàlid
Situació de l'obra:	

Fonaments de dret

D'acord amb els articles 75 i següents i 89.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, els serveis tècnics municipals han informat favorablement i proposat l'atorgament de la llicència.

D'acord amb l'article 180 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, en l'expedient s'incorporen els informes tècnics i jurídics preceptius.

Proposta

Es proposa a la Junta de Govern Local, l'aprovació del següent acord:

Primer. Atorgar la següent llicència municipal d'obres menors i aprovar la liquidació de l'impost de construccions i obres i la taxa de l'expedient:

DATA ENTRADA	20/10/2015	TITULAR	
NÚM. EXP.	OME 58/2015	SEVA REFERÈNCIA	
DESCRIPCIÓ DE L'OBRA	Construcció d'un lavabo adaptat per a minusvàlid		
SITUACIÓ DE L'OBRA			
PRESSUPOST	6.000 €	REFERÈNCIA CADASTRAL	9524722CF7792S0001KH
NÚMERO D'EDIFICACIONS		ARQUITECTE	
SUP. CONSTRUIDA	m²	SUPERFÍCIE ÚTIL	m²
FIANÇA			
OBSERVACIONS			

IMPOST (Segons l'Ordenança fiscal núm. 4 art. 3r)	180,00 €
TAXA (Segons l'Ordenança fiscal núm. 7, art 6è)	43,00 €
TOTAL	**223,00 €**

Segon. Subjectar la llicència atorgada en el punt anterior, a les següents condicions:

a> <u>Termini de vigència</u>

Les obres hauran d'iniciar-se en el termini d'un any a comptar des de la notificació d'aquesta resolució.
Les obres hauran d'estar acabades en el termini de dos anys a comptar des de la notificació d'aquesta resolució.
Transcorreguts els terminis indicats sense haver-les iniciat o finalitzat es donarà caducitat a l'expedient.
Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova.
La pròrroga dels termini d'inici i finalització de les obres hauran de sol·licitar-se abans de dos o de cinc mesos de la finalització del termini d'inici o d'acabament de les obres, i es concedirà per la meitat del termini de què es tracti.

Transcorreguts els terminis sense sol·licitar la pròrroga, caldrà demanar i obtenir una nova llicència.

b> Condicions generals

La llicència s'entén atorgada salvat el dret de propietat i el de tercers i no pot ser al·legada com a atenuant de la responsabilitat civil o penal. La llicència no condiciona ni prejutja les autoritzacions concurrents que siguin competència d'altres administracions, ni tampoc, quan fos precisa la llicència per a instal·lacions i/o obertura d'activitats.

c> Condicions específiques

Tercer. Notificar a la persona interessada, l'acord d'aprovació de la llicència d'obres menors.

Finalitzades les obres, caldrà comunicar l'alteració cadastral davant de la Gerència Territorial del Cadastre.

S'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta de Govern Local.

4.2 Llicències urbanístiques majors.

Identificació de l'expedient

Núm. expedient:	**OMA 15/2015**
Data registre d'entrada:	14/8/2015
Titular:	
Descripció de l'obra:	Legalització d'un garatge de 21,30 m^2 i un traster de 27,40 m^2, i enderroc d'un traster de 21,60 m^2
Situació de l'obra:	

Fonaments de dret

D'acord amb els articles 75 i següents i 89.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, els serveis tècnics municipals han informat favorablement i proposat l'atorgament de la llicència.

D'acord amb l'article 180 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, en l'expedient s'incorporen els informes tècnics i jurídics preceptius.

Proposta

Es proposa a la Junta de Govern Local, l'aprovació del següent acord:

Primer. Atorgar la següent llicència municipal d'obres majors i aprovar la liquidació de l'impost de construccions i obres i la taxa de l'expedient:

DATA ENTRADA	14/8/2015	TITULAR			
NÚM. EXP.	OMA 15/2015		SEVA REFERÈNCIA		
DESCRIPCIÓ DE L'OBRA	Legalització d'un garatge de 21,30 m^2 i un traster de 27,40 m^2, i enderroc d'un traster de 21,60 m^2				
SITUACIÓ DE L'OBRA					
PRESSUPOST	22.649,50 €	REFERÈNCIA CADASTRAL	6326408CF7762N0001DL		
NÚMERO D'EDIFICACIONS		ARQUITECTE			
SUP. CONSTRUIDA RESULTANT	m^2	SUP. ÚTIL	m^2		
FIANÇA					
OBSERVACIONS					

IMPOST (Segons l'Ordenança fiscal núm. 4 art. 3r)	679,49 €
TAXA (Segons l'Ordenança fiscal núm. 7, art 6è)	288,00 €
TOTAL	967,49 €

Segon. Subjectar la llicència atorgada en el punt anterior, a les següents condicions:

d> Termini de vigència

Les obres hauran d'iniciar-se en el termini d'un any a comptar des de la notificació d'aquesta resolució.
Les obres hauran d'estar acabades en el termini de dos anys a comptar des de la notificació d'aquesta resolució.
Transcorreguts els terminis indicats sense haver-les iniciat o finalitzat es donarà caducitat a l'expedient.
Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova.

La pròrroga dels termini d'inici i finalització de les obres hauran de sol·licitar-se abans de dos o de cinc mesos de la finalització del termini d'inici o d'acabament de les obres, i es concedirà per la meitat del termini de què es tracti.
Transcorreguts els terminis sense sol·licitar la pròrroga, caldrà demanar i obtenir una nova llicència.

e> Condicions generals

La llicència s'entén atorgada salvat el dret de propietat i el de tercers i no pot ser al·legada com a atenuant de la responsabilitat civil o penal. La llicència no condiciona ni prejutja les autoritzacions concurrents que siguin competència d'altres administracions, ni tampoc, quan fos precisa la llicència per a instal·lacions i/o obertura d'activitats.

f> Condicions específiques

Tercer. Notificar a la persona interessada, l'acord d'aprovació de la llicència d'obres majors.

S'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta de Govern Local.

4.3 Devolucions d'avals.

4.3.1 Identificació de l'expedient

NÚM. D'EXPEDIENT	OMA 2/2012
SOL·LICITANT	
DADES I IMPORT DE L'AVAL	Dipositats 1.500 € de l'obra i 456,80 € en concepte de residus al compte de Cellers Domenys el dia 23 de febrer de 2012.
CONCEPTE DE L'OBRA	Construcció d'una planta soterrani, destinada a aparcament privat.
SITUACIÓ DE L'OBRA	

Antecedents de fet

En data 2 d'octubre de 2015, la Sra. M. , sol·licita la devolució de l'aval dipositat en concepte de l'obra i de residus per a la construcció d'una planta soterrani, destinada a aparcament privat. Es fa constar que l'obra finalment no s'ha realitzat.

L'informe de secretaria diu que a la comptabilitat figura consignada l'import a retornar com a garantia de l'aval dipositat pel titular de l'obra.

En aquesta intervenció no hi ha antecedents negatius que aconsellin la retenció de la garantia, per la qual cosa, i d'acord amb l'informe favorable dels serveis tècnics, s'informa favorablement la seva cancel·lació.

Proposta

Primer. Retornar l'aval de l'obra per import de 1.500,00 € i l'aval de residus per 456,80 € de l'obra dipositats a nom de al número de compte facilitat.

Segon. Comunicar la present resolució a la persona interessada.

Tercer. Facultar al senyor alcalde per a la signatura dels documents relacionats amb aquest acord.

S'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta de Govern Local.

4.3.2 Identificació de l'expedient

NÚM. D'EXPEDIENT	OMA 5/2015
SOL·LICITANT	
DADES I IMPORT DE L'AVAL	Dipositats en data 6/5/2015, 600,00 € al compte d'avals de Cellers Domenys en concepte d'aval de l'obra.
CONCEPTE DE L'OBRA	Construcció d'un garatge
SITUACIÓ DE L'OBRA	

Antecedents de fet

En data 27 d'octubre de 2015, el Sr. , sol·licita la devolució de l'aval dipositat en concepte de l'obra per a la construcció d'un garatge al carrer .

L'informe de secretaria diu que a la comptabilitat figura consignada l'import a retornar com a garantia de l'aval dipositat pel titular de l'obra.

En aquesta intervenció no hi ha antecedents negatius que aconsellin la retenció de la garantia, per la qual cosa, i d'acord amb l'informe favorable dels serveis tècnics, s'informa favorablement la seva cancel·lació.

Proposta

Primer. Retornar l'aval de l'obra per import de 600,00 € dipositats a nom de al número de compte facilitat per l'interessat.

Segon. Comunicar la present resolució a la persona interessada.

Tercer. Facultar al senyor alcalde per a la signatura dels documents relacionats amb aquest acord.

S'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta de Govern Local.

4.4 Concessió de guals permanents.

Identificació de l'expedient

Núm. expedient:	**EXP. 20/2015**
Data registre d'entrada:	1 de desembre de 2015
Titular:	CELLERS DOMENYS I SECCIÓ DE CRÈDIT SCCL
Sol·licitud:	Concessió gual permanent
Situació de l'obra:	c/ Tarragona, núm. 4 A

Antecedents

En data 1 de desembre de 2015, CELLERS DOMENYS I SECCIÓ DE CRÈDIT, SCCL sol·licita, sol·licita un gual permanent per la nau situada al carrer Tarragona, núm. 4 A.

Els serveis tècnics municipals informen favorablement per a la concessió del gual.

Proposta

Primer. Atorgar la instal·lació del gual al carrer Tarragona, núm. 4A a nom de Cellers Domenys i Secció de Crèdit, SCCL amb efectes per a l'any 2016.

Segon. Per aquest atorgament es liquidaran les següents taxes:

CONCEPTE	IMPORT
Per l'atorgament del gual (segons art. 7 ordenança reguladora núm. 15)	53,60 €

Per la renovació anual del gual (segons art. 7 ordenança reguladora núm. 15)		37,60 €
Placa		25,80 €
TOTAL		**117,00 €**
OBSERVACIONS	Cal fer l'ingrés en qualsevol dels números de compte següents, indicant la referència: **GUALS CELLERS DOMENYS** CELLERS DOMENYS/BBVA 0182 2968 54 0010048697 CATALUNYA CAIXA 2013-3049-72-0210099151 LA CAIXA 2100-6156-41-0200000193	

Tanmateix, l'informem que anualment existeix una quota per a la revisió de l'any en curs, segons estableix les ordenances municipals d'aquest Ajuntament.

Tercer. Notificar a l'interessat la present resolució.

Quart. Facultar al senyor alcalde per a la signatura dels documents relacionats amb aquesta resolució.

S'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta de Govern Local.

4.5 Aprovació de la devolució de l'impost de l'obra major a nom de [redacted] i anul·lació dels expedients OMA 2/2012 i OMA 13/2015.

Identificació de l'expedient

Expedient:	**OMA 2/2012**
Assumpte:	Aprovar la devolució de l'impost de l'obra major a nom de [redacted]

Antecedents

En data 2 d'octubre de 2015, la Sra. [redacted] sol·licita l'anul·lació dels expedients d'obra major 2/2012 (Construcció d'una planta soterrani, destinada a aparcament privat) i OMA 13/2015 (pròrroga), per haver renunciat a l'execució de les obres.

Es presenta com a documentació el full de renúncia de l'arquitecte i de l'arquitecte tècnic de l'obra.

A la vegada sol·liciten la devolució del 95% de l'impost de construccions instal·lacions i obres (ICIO), ja que l'obra només ha estat executada en un 5%.

En data 9 d'octubre de 2015 els serveis tècnics municipals emeten un informe favorable sobre la devolució de l'impost, degut a que en la visita de comprovació s'ha pogut verificar que l'obra no s'ha efectuat i que només s'han executat els treballs de moviments de terres.

Fonaments de dret

Ordenança núm. 4 de l'impost sobres construccions, instal·lacions i obres.

Proposta

Primer. Acordar l'anul·lació dels expedients OMA 2/2012 i OMA 13/2015 per no haver-se efectuat l'obra.

Segon. Retornar a la Sra. [redacted] l'import de 1.273,60 € corresponent al 95% de l'import liquidat de l'impost de construccions, instal·lacions i obres de l'expedient d'obra major 2/2012.

Tercer Comunicar aquest acord a BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS, perquè retorni l'import esmentat de la liquidació amb núm. de clau de cobrament 43-139-621-2012-01-0000036-50.

Quart. Facultar a l'alcalde per a la signatura dels documents relacionats amb aquest acord.

S'aprova per a unanimitat dels membres assistents a la Junta de Govern Local.

5.- Propostes de la regidoria d'Hisenda.

5.1 Aprovació de factures.

Núm. expedient:	Aprovació de factures JGL 7/12/2015

Vist la relació de factures per un import de 84.923,38 € per aplicació pressupostària de l'exercici 2015.
Vist els articles 183, 184, 185, 186, 187, 188 i 189 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Vista la secció primera del Capítol III (Articles del 52 al 78) del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, desplega el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos.

Vist l'article 21.1.f) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Proposta

Primer.- Aprovar la fase ADO (autorització, disposició i reconeixement de la despesa) de la relació de factures per un import de 84.923,38 € per aplicació pressupostària de l'exercici 2015.

Segon.- Notificar el present acord al Servei d'Intervenció als efectes escaients.

Tercer.- Facultar al senyor alcalde per a la signatura dels documents relacionats amb aquest acord.

S'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta de Govern Local.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretari interventor, aquesta acta.